

# Remplir une demande de réexamen (DR) pour 2017 : Ce que vous devez savoir (propriétés résidentielles)



SOCIÉTÉ  
D'ÉVALUATION  
FONCIÈRE DES  
MUNICIPALITÉS

## Qui est la SÉFM?

La Société d'évaluation foncière des municipalités (SÉFM) est une société indépendante sans but lucratif financée par toutes les municipalités de l'Ontario. Nous sommes responsables de l'évaluation et de la classification justes de plus de cinq millions de propriétés en Ontario conformément à la *Loi sur l'évaluation foncière* et les règlements établis par le gouvernement de l'Ontario.

## Qu'est-ce qu'une demande de réexamen (DR)?

Si vous n'êtes pas d'accord avec l'évaluation de la SÉFM concernant la valeur ou la classification de votre propriété au 1er janvier 2016, vous pouvez demander à la SÉFM de réexaminer l'évaluation pour vous assurer qu'elle est juste. Ce processus est appelé une demande de réexamen (DR). Vous pouvez effectuer cette demande en remplissant un formulaire de DR et en nous le faisant parvenir. Cette demande se fait sans frais.

## Quelle est la date limite pour remplir une DR pour l'année d'impôt foncier 2017?

La date limite est imprimée sur votre avis d'évaluation foncière. Si vous avez égaré votre avis d'évaluation foncière 2016, veuillez prendre contact avec nous au 1 866 296-6722. L'un de nos représentants du service à la clientèle pourra vous aider.

## De quelle information la SÉFM a-t-elle besoin pour réexaminer l'évaluation de ma propriété?

L'article 39.1 de la *Loi sur l'évaluation foncière* vous demande de donner les raisons de votre demande de réexamen. Vous devez donc nous envoyer tous les détails clés que nous devrions connaître au sujet de votre propriété. Nous comparons également votre valeur imposable avec les ventes et les valeurs imposables de propriétés similaires dans votre quartier.

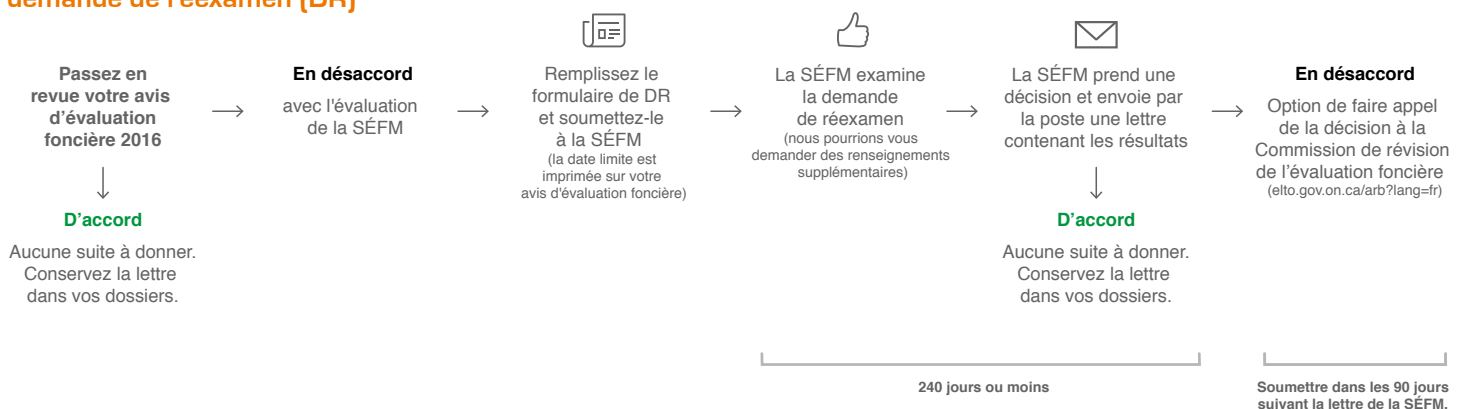
## Combien de temps faudra-t-il à la SÉFM pour examiner ma DR?

À compter de 2016, les propriétaires auront 120 jours à compter de la date d'émission de leur avis d'évaluation foncière pour présenter une DR. La date d'émission et votre date limite unique de DR figurent sur votre avis d'évaluation foncière. La SÉFM vous enverra une lettre contenant les résultats de notre examen dans les 180 jours (ou moins) suivant la réception de votre demande. Il arrive parfois que nous ayons besoin de plus de temps (jusqu'à 60 jours de plus) pour réexaminer votre évaluation foncière et pour terminer notre examen. Nous prendrons contact avec vous si nous avons besoin de plus de temps.

Nous étudions également ces cinq facteurs, qui comptent pour 85 % de la valeur de votre propriété :



## Le processus de demande de réexamen (DR)



# Remplir une demande de réexamen (DR) pour 2017 : Ce que vous devez savoir (propriétés résidentielles)



SOCIÉTÉ  
D'ÉVALUATION  
FONCIÈRE DES  
MUNICIPALITÉS

Vous êtes prêt à envoyer  
votre demande de réexamen?



En ligne : [aboutmyproperty.ca](http://aboutmyproperty.ca)

OU



[mpac.ca/ContactUs](http://mpac.ca/ContactUs)



Télécopieur : 1 866 297-6703



Poste : MPAC, PO Box 9808  
Toronto (Ontario)  
M1S 5T9

## Comment soumettre ma DR dûment remplie?

La façon la plus rapide de réexaminer l'évaluation de votre propriété consiste à envoyer à la SÉFM votre formulaire de DR dûment rempli au [aboutmyproperty.ca](http://aboutmyproperty.ca). Bien qu'il existe un certain nombre de facteurs sous-tendant l'évaluation d'une propriété, l'emplacement est le plus important d'entre eux. Ainsi, l'examen de l'évaluation de votre propriété sera facilité par la comparaison avec des propriétaires semblables de votre région ou quartier. Connectez-vous au [aboutmyproperty.ca](http://aboutmyproperty.ca) à l'aide du numéro de rôle et de la clé d'accès que vous trouverez sur la première page de votre avis d'évaluation foncière pour comparer votre propriété à d'autres qui se trouvent dans votre quartier. Vous pouvez également utiliser la carte interactive pour consulter et sauvegarder vos propriétés préférées et pour télécharger un rapport détaillé pour joindre à votre soumission de DR. Vous pouvez également nous envoyer votre DR remplie au [mpac.ca/ContactUs](http://mpac.ca/ContactUs), par télécopieur ou par la poste.

## Vous avez besoin de davantage d'information?

Pour plus d'information ou pour obtenir de l'aide afin de remplir le formulaire de DR, ou pour tout besoin en matière d'accessibilité, veuillez prendre contact avec nous en composant le 1 866 296-6722 ou le 1 877 889-6722 pour l'ATS

## Comment la SÉFM utilise-t-elle l'information contenue dans mon formulaire de DR?

L'information figurant sur le formulaire de DR est recueillie en vertu de la *Loi sur l'évaluation foncière*. Elle sera utilisée pour réexaminer l'évaluation de votre propriété. Veuillez noter que si la DR concerne l'admissibilité à la classe propriété agricole, au programme d'incitation fiscale pour forêt aménagée ou au programme d'incitation fiscale pour conservation des terres, votre demande doit être traitée par le ministère de l'Agriculture, de l'Alimentation et des Affaires rurales ou le ministère des Richesses naturelles et des Forêts, conformément au Règlement de l'Ontario 282/98. Lorsque vous remplissez votre DR pour la SÉFM, vous autorisez cette dernière à transférer votre demande au ministère approprié à cette fin. Vos renseignements personnels sont protégés en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*.

## Faire appel auprès de la Commission de révision de l'évaluation foncière (CRÉF)

Vous pouvez également faire appel de l'évaluation de la SÉFM par l'intermédiaire de la CRÉF. La CRÉF est un tribunal indépendant (organisme décisionnaire) mis sur pied par le ministère du Procureur général de l'Ontario. Veuillez noter que si votre propriété ou une partie de celle-ci est classée propriété résidentielle, propriété agricole ou forêt aménagée, vous devez d'abord déposer une DR auprès de la SÉFM avant de pouvoir interjeter appel auprès de la CRÉF.

**Il existe une période limite pour faire appel d'une évaluation auprès de la CRÉF. Celle-ci commence à la date à laquelle la SÉFM émet les résultats de votre DR et prend fin 90 jours plus tard. La date limite pour faire appel d'une évaluation à la CRÉF figurera dans la lettre que la SÉFM vous envoie avec les résultats de la DR.** Vous trouverez davantage de renseignements au sujet de la façon de faire appel d'une évaluation, notamment les formulaires et les frais, à l'adresse [elto.gov.on.ca/arb](http://elto.gov.on.ca/arb).

# Demande de réexamen (Propriétés non résidentielles) Année d'imposition 2017



SOCIÉTÉ  
D'ÉVALUATION  
FONCIÈRE DES  
MUNICIPALITÉS

## Section 1 : Au sujet de votre propriété

Numéro de rôle (voir la page 1 de votre avis d'évaluation foncière)

- - - - -

<b>Adresse de la propriété</b>		
<b>Municipalité</b>		
<b>Propriétaire 1 (nom de famille, prénom)</b>		<b>Propriétaire 2 (nom de famille, prénom)</b>
<b>Nom de l'entreprise (le cas échéant)</b>		<b>Poste/Titre (le cas échéant)</b>
<b>Numéro de téléphone au travail</b>	<b>Autre numéro de téléphone</b>	<b>Adresse courriel</b>

Dites-nous si nous devons vous envoyer l'information de suivi au sujet de votre DR à une adresse différente de l'adresse de la propriété :

**Adresse postale**

Quelle est la valeur de votre propriété le 1er janvier 2016? (haut de la page 1 de l'avis d'évaluation foncière ou de l'avis d'évaluation foncière modifié)



## Section 2 : Pourquoi la SÉFM devrait réexaminer la valeur de votre propriété

Dans la case ci-dessous, veuillez nous indiquer pourquoi vous demandez à la SÉFM de réexaminer la valeur de votre propriété. Ajoutez des détails pour appuyer votre demande. Prenez autant d'espace que nécessaire ou utilisez une seconde feuille si vous ne remplissez pas le formulaire en ligne.

## Section 3 : Vos documents justificatifs

Veuillez nous indiquer si vous ajoutez des documents ou des photographies à votre DR pour appuyer votre demande.

Photos de cette propriété

Valeur imposable de propriétés similaires

Autres documents, tels que des relevés relatifs au zonage municipal

Photos de propriétés similaires

Information justifiant l'exemption de l'impôt foncier en vertu de la section 3 de la *Loi sur l'évaluation foncière*

Renseignements relatifs à la vente pour cette propriété et pour d'autres propriétés similaires

## Section 4 : Données sur la propriété résidentielle

Numéro de rôle (voir la page 1 de votre avis d'évaluation foncière)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Dans le cas de propriétés munies d'une habitation résidentielle (à l'exclusion des condominiums), veuillez fournir les données suivantes pour confirmer l'information inscrite au dossier pour votre propriété.

### Détails associés à la structure principale

Étages complets	1 étage	2 étages	3 étages	Superficie totale (pieds carrés) _____						
Étages partiels	Étage ¼	Étage ½	Étage ¾	1er étage (pieds carrés) _____						
Modèle	Maison à mi-étages avant et arrière	Maison à mi-étages latéraux	Bungalow surélevé	2e étage (pieds carrés) _____						
Salles de bains complètes	1	2	3	4	Autre : _____			3e étage (pieds carrés) _____		
Demi-salle de bains (sans bain ni douche)	1	2	3	4	Autre : _____			Superficie du sous-sol (pieds carrés) _____		
Superficie aménagée du sous-sol	¼ aménagée		½ aménagée		¾ aménagée		Entièrement aménagée	Non aménagée		
Sous-sol aménagé	Salle de jeux		À plusieurs chambres		Appartement en sous-sol		Date d'achèvement du sous-sol aménagé : _____			
Sortie du sous-sol	Oui		Non							
Système de chauffage principal										
Source de carburant	Pétrole	Gaz naturel	électrique		Propane	Géothermique	Autre : _____			
Type de système de chauffage	Air forcé		Radiant électrique		Eau chaude	Calorifère à air chaud	Thermopompe			
	Air chaud sans tuyauterie		Air chaud avec tuyauterie		Chauffage par rayonnement au sol	Aucun chauffage central	Poêle hermétique			
							Autre : _____			
Climatisation centrale	Oui		Non							
Foyers intégrés	1	2	3	4	Autre : _____					
Sauna	Oui		Non		Longueur (pieds) : _____		Largeur (pieds) : _____		Hauteur (pieds) : _____	
Cuve thermale/baignoire d'hydromassage (séparée de la salle de bains)	Oui		Non		pieds carrés de la cuve thermale/baignoire d'hydromassage : _____					
Porches/terrasses Veuillez fournir les détails ci-dessous au sujet des dimensions et du type de porche ou de terrasse (par exemple terrasse de 300 pieds carrés et 200 pieds carrés de porche couvert)	S.O.		Non couvert (sans toit)		Couvert (toit complet)		Encloisonné		Encloisonné (isolé)	

### Site Services

Eau	Municipal	Puits privé	Puits partagé	Lac/rivière	Autre : _____			
Service sanitaire	Municipal	Champ d'épuration		Réservoir de stockage				
Électricité disponible	Oui		Non					
Accès au site	Toute l'année	Saisonnier		Voie publique	Eau	Inaccessible	Autre : _____	
Voie d'accès/stationnement	Privée	Partagée		Allée à l'arrière	Autre : _____			

## Section 4 : Données sur la propriété résidentielle (suite)

Numéro de rôle (voir la page 1 de votre avis d'évaluation foncière)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

### Rajouts et rénovations

Votre propriété a-t-elle fait l'objet d'un rajout?	Oui	Non		
	Pieds carrés (Extérieur) _____		Date d'achèvement du rajout _____	
	<b>Nbre d'étages du rajout</b>	1 étage	2 étages	3 étages
La propriété a-t-elle fait l'objet d'améliorations ou de modifications depuis sa construction?	<b>Intérieur</b>	<b>Année de fin des travaux</b>	<b>Extérieur</b>	<b>Année de fin des travaux</b>
	Modernisation de la cuisine	_____	Revêtement extérieur	_____
	Modernisation de la salle de bains	_____	Toiture	_____
	Amélioration du câblage électrique	_____	Nouvelles fenêtres	_____
	Nouveau système de chauffage	_____	Fondation	_____
	Amélioration de la plomberie	_____	Autre : _____	_____
	Modifications structurales	_____		
Autre : _____				

### Permis de construction

Avez-vous obtenu un permis de construction visant une nouvelle structure ou une démolition au cours des trois dernières années?(Dans l'affirmative, veuillez fournir ci-dessous les détails et la date de fin des travaux) Oui      Non

### Détails concernant le permis de construction, commentaires ou information relative à une structure secondaire.

Veuillez préciser toute structure secondaire (p. ex., garage, remise, piscine creusée) et toute autre information pertinente au sujet de la propriété.

## Section 5 : Signature du propriétaire

<b>X</b>	<b>Date (jj/mm/aaaa)</b>
----------	--------------------------

La SÉFM recueille l'information sur ce formulaire en vertu de la *Loi sur l'évaluation foncière*. Nous utiliserons cette information pour réexaminer l'évaluation de votre propriété. Pour toute question concernant la collecte de cette information, veuillez prendre contact avec nous au 1 866 296-6722. Vos renseignements personnels sont protégés en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*.

## Section 6 : Information au sujet du représentant

Si vous voulez qu'une autre personne agisse en votre nom pendant l'évaluation de votre demande de réexamen, veuillez remplir cette section et fournir une lettre d'autorisation pour cette personne. Vous pouvez également utiliser le formulaire d'autorisation du représentant. Vous pouvez l'obtenir au mpac.ca ou en prenant contact avec nous au 1 866 296-6722.

Veuillez noter que la *Loi sur le Barreau* précise quelles personnes peuvent agir à titre de représentant pour un propriétaire. Les personnes autorisées par le Barreau du Haut-Canada à pratiquer le droit ou à fournir des services juridiques en Ontario n'ont pas à fournir de lettres d'autorisation.

<b>Nom du représentant (Nom, Prénom)</b>	<b>Numéro du Barreau du Haut-Canada</b>	<b>Numéro de téléphone</b>
--	---	----------------------------